

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ УПРАВЛЕНИЯ»
(ГУУ)

ПРИКАЗ

«15» июня 2023 г.

Москва

№ 270-Т

Об утверждении положений для организации работы
приемной комиссии при приеме на обучение
по образовательным программам подготовки научных
и научно-педагогических кадров в аспирантуре

В целях организации эффективной работы приемной комиссии
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Государственный университет управления» (далее -
ГУУ) при приеме на обучение по образовательным программам подготовки
научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить положения для организации работы приемной комиссии
ГУУ по приему на обучение по образовательным программам подготовки
научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре:

- Положение о полномочиях и порядке деятельности приемной комиссии
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Государственный университет управления» по приему
на обучение по образовательным программам подготовки научных и научно-
педагогических кадров в аспирантуре (приложение № 1);

- Положение о полномочиях и порядке деятельности предметных
экзаменационных комиссий федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования «Государственный
университет управления» при приеме на обучение по образовательным
программам подготовки научных и научно-педагогических кадров
в аспирантуре (приложение № 2);

- Положение об организации вступительных испытаний при приеме
на обучение в федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования «Государственный университет управления»

по образовательным программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (приложение № 3);

- Положение о шкале оценивания результатов вступительных испытаний, проводимых федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Государственный университет управления», и минимальном количестве баллов, подтверждающем успешное прохождение вступительных испытаний, при приеме на обучение по образовательным программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (приложение № 4);

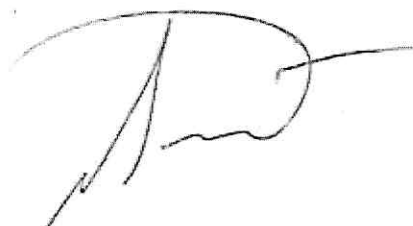
- Положение о порядке учета индивидуальных достижений поступающих на обучение в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Государственный университет управления» по образовательным программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (приложение № 5)

- Положение о полномочиях и порядке деятельности апелляционной комиссии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный университет управления» при приеме на обучение по образовательным программам бакалавриата и магистратуры (приложение № 6).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Основание: решение Ученого совета ГУУ от 6 апреля 2023 г. (протокол № 10).

Ректор



В.В.Строев

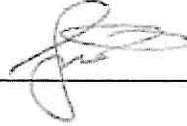
Проект приказа вносит:
директор Департамента академической
политики и реализации
образовательных программ


_____ Е.В.Краснов

Согласовано:
проректор


_____ Н.Н.Михайлов
начальник Управления делами


_____ Т.В.Овчинникова
начальник Управления правового
обеспечения


_____ О.В.Федорова

Приложение № 2

к приказу ГУУ

от «15» июня 2023 г. № 240-Г

Положение

о полномочиях и порядке деятельности предметных экзаменационных комиссий федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный университет управления» при приеме на обучение по образовательным программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

Согласовано:

решением

Ученого совета ГУУ

от «06» апреля 2023 г.

(протокол № 10)

Москва

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о полномочиях и порядке деятельности предметных экзаменационных комиссий федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный университет управления» при приеме на обучение по образовательным программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - Положение) определяет цели, основные задачи, состав, порядок работы предметных экзаменационных комиссий, права и обязанности членов предметных экзаменационных комиссий по проведению вступительных испытаний при приеме на обучение в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Государственный университет управления» (далее - ГУУ, Университет) по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.2. Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере образования, в том числе приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 августа 2021 г. № 721 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре», Правилами приема на обучение в ГУУ по образовательным программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, иными локальными нормативными актами ГУУ.

2. Организация деятельности предметных экзаменационных комиссий

2.1. Предметные экзаменационные комиссии создаются приказом ГУУ для организации и проведения вступительных испытаний для поступающих на первый курс для обучения по программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

2.2. Предметные экзаменационные комиссии организуют и проводят вступительные испытания, проводимые Университетом самостоятельно в соответствии с утвержденным в ГУУ перечнем вступительных испытаний для поступающих на обучение по программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических работников.

Предметные экзаменационные комиссии осуществляют взаимодействие с поступающими посредством электронной информационной системы ГУУ с использованием дистанционных технологий, включая, проведение вступительных испытаний, и участие в рассмотрении апелляций.

Количество предметных экзаменационных комиссий определяется перечнем вступительных испытаний и планом приема по соответствующим формам и условиям обучения.

В состав предметных экзаменационных комиссий входят: председатель предметной экзаменационной комиссии и иные члены предметной экзаменационной комиссии.

Состав предметных экзаменационных комиссий формируется из числа наиболее опытных и квалифицированных научно-педагогических работников Университета, утверждается приказом ГУУ. В исключительных случаях членом предметной экзаменационной комиссии может быть научно-педагогический работник другой образовательной организации.

В случае необходимости могут назначаться заместители председателей предметных экзаменационных комиссий.

Информация, содержащаяся в экзаменационных материалах, используемых при проведении вступительных испытаний, относится к информации ограниченного доступа (далее – конфиденциальная информация). Лица, разрабатывающие и допущенные к этой информации, в обязательном порядке подписывают обязательство о ее неразглашении (приложение к Положению).

2.3. Председатель и члены предметной экзаменационной комиссии обязаны:

- своевременно составить материалы испытаний в соответствии с положениями федеральных государственных требований;
- обеспечить корректность постановки вопросов в экзаменационных материалах вступительных испытаний, их соответствие программам вступительных испытаний;
- проводить консультации перед вступительными испытаниями;
- разрабатывать критерии оценивания экзаменационных работ;
- участвовать в рассмотрении апелляций по решению председателя апелляционной комиссии;
- соблюдать конфиденциальность и режим информационной безопасности;
- выполнять возложенные на них функции на высоком профессиональном уровне, соблюдая этические и моральные нормы;
- соблюдать установленный порядок документооборота и хранения документов и материалов вступительных испытаний.

2.4. Срок полномочий предметных экзаменационных комиссий составляет один год (с момента начала приемной кампании и до окончания приема в соответствующем году).

2.5. Председатели предметных экзаменационных комиссий ежегодно назначаются приказом ректора.

2.6. Председатели предметных экзаменационных комиссий обеспечивают подготовку материалов для вступительных испытаний, представляют их на утверждение председателю приёмной комиссии, контролируют своевременность и безопасность ввода материалов в электронную информационную систему ГУУ, осуществляют руководство и систематический контроль за работой членов предметных экзаменационных комиссий, участвуют в рассмотрении апелляций, составляют отчёт об итогах вступительных испытаний.

Материалы вступительных испытаний (экзаменационные тесты, и т.п.) составляются ежегодно на основе примерных программ вступительных испытаний и загружаются в электронную информационную систему ГУУ не позднее, чем за один месяц до начала вступительных испытаний.

Разработка вариантов экзаменационных материалов для вступительных испытаний осуществляется с учетом продолжительности времени вступительных испытаний, утвержденными локальным нормативным актом Университета.

2.7. Порядок определения вариантов выполнения экзаменационных работ находится в компетенции предметных экзаменационных комиссий.

3. Ответственность членов предметных экзаменационных комиссий

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей, нарушения требований конфиденциальности и информационной безопасности, а также злоупотребления установленными полномочиями, члены предметных экзаменационных комиссий привлекаются к ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.2. Член предметной экзаменационной комиссии может быть исключен из состава предметной экзаменационной комиссии в следующих случаях:

- предоставления о себе недостоверных сведений;
- невыполнения или ненадлежащего исполнения возложенных на него обязанностей;
- возникновения конфликта интересов.

3.3. Решение об исключении члена предметной экзаменационной комиссии из её состава и привлечении к ответственности принимается на основании представления ответственного секретаря приемной комиссии.

**Обязательство
о неразглашении информации**

Я, _____,
Ф.И.О. полностью, должность

в связи с допуском к конфиденциальной информации, содержащейся в экзаменационных материалах, для исполнения мной обязанностей члена предметной экзаменационной комиссии обязуюсь:

1. Не разглашать конфиденциальную информацию, которая станет мне известной в период исполнения мной обязанностей члена предметной экзаменационной комиссии, а также в течение года после прекращения приемной кампании в Университете.

2. Не передавать третьим лицам и не раскрывать публично сведения, составляющие конфиденциальную информацию, содержащуюся в экзаменационных материалах.

3. Обеспечивать сохранность конфиденциальной информации Университета в соответствии с настоящим обязательством, а также иными локальными нормативными актами, действующими в Университете.

4. В случае попытки посторонних лиц получить от меня сведения о конфиденциальной информации Университета немедленно сообщить работникам структурного подразделения по профилактике правонарушений и противодействию коррупции.

5. Не размещать в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», не фотографировать, не перемещать на электронные и иные носители сведения, составляющие конфиденциальную информацию, содержащуюся в экзаменационных материалах.

6. Я предупрежден/а, что нарушение настоящих обязательств может повлечь дисциплинарную и иную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

« _____ » _____ 20 ____ г.

_____ /
подпись

_____ /
Фамилия И.О.