

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ УПРАВЛЕНИЯ»
(ГУУ)

ПРИКАЗ

«15» июня 2023 г.

Москва

№ 270-Т

Об утверждении положений для организации работы
приемной комиссии при приеме на обучение
по образовательным программам подготовки научных
и научно-педагогических кадров в аспирантуре

В целях организации эффективной работы приемной комиссии
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Государственный университет управления» (далее -
ГУУ) при приеме на обучение по образовательным программам подготовки
научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить положения для организации работы приемной комиссии
ГУУ по приему на обучение по образовательным программам подготовки
научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре:

- Положение о полномочиях и порядке деятельности приемной комиссии
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Государственный университет управления» по приему
на обучение по образовательным программам подготовки научных и научно-
педагогических кадров в аспирантуре (приложение № 1);

- Положение о полномочиях и порядке деятельности предметных
экзаменационных комиссий федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования «Государственный
университет управления» при приеме на обучение по образовательным
программам подготовки научных и научно-педагогических кадров
в аспирантуре (приложение № 2);

- Положение об организации вступительных испытаний при приеме
на обучение в федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования «Государственный университет управления»

по образовательным программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (приложение № 3);

- Положение о шкале оценивания результатов вступительных испытаний, проводимых федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Государственный университет управления», и минимальном количестве баллов, подтверждающем успешное прохождение вступительных испытаний, при приеме на обучение по образовательным программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (приложение № 4);

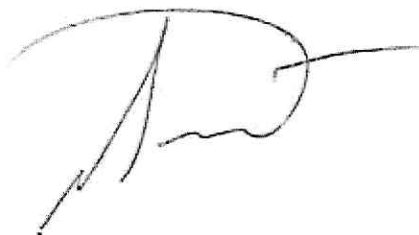
- Положение о порядке учета индивидуальных достижений поступающих на обучение в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Государственный университет управления» по образовательным программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (приложение № 5)

- Положение о полномочиях и порядке деятельности апелляционной комиссии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный университет управления» при приеме на обучение по образовательным программам бакалавриата и магистратуры (приложение № 6).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Основание: решение Ученого совета ГУУ от 6 апреля 2023 г. (протокол № 10).

Ректор



В.В.Строев

Проект приказа вносит:
директор Департамента академической
политики и реализации
образовательных программ

 Е.В.Краснов

Согласовано:
проректор

 Н.Н.Михайлов
начальник Управления делами

 Т.В.Овчинникова
начальник Управления правового
обеспечения

 О.В.Федорова

Приложение № 6
к приказу ГУУ
от «15» июня 2023 г. № 270-Т

Положение

о полномочиях и порядке деятельности апелляционной комиссии федерального
государственного бюджетного образовательного учреждения высшего
образования «Государственный университет управления»
при приеме на обучение по образовательным программам подготовки научных
и научно-педагогических кадров в аспирантуре

Согласовано:
решением
Ученого совета ГУУ
от «06» апреля 2023 г.
(протокол № 10)

Москва

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о полномочиях и порядке деятельности апелляционной комиссии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный университет управления» при приеме на обучение по образовательным программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - Положение) определяет полномочия и порядок деятельности апелляционной комиссии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный университет управления» (далее – ГУУ, Университет) при рассмотрении апелляций по результатам вступительного испытания, проводимого ГУУ самостоятельно по программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.2. Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере образования, в том числе приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 августа 2021 г. № 721 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре» и локальными нормативными актами ГУУ.

1.3. По результатам вступительного испытания, проводимого Университетом самостоятельно по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию заявление о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания (далее – апелляция).

1.4. Апелляцией является аргументированное письменное заявление поступающего) о нарушении процедуры вступительных испытаний, приведшем к снижению оценки, либо об ошибочности, по его мнению, выставленной оценки на вступительных испытаниях в соответствии с программой вступительных испытаний.

1.5. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания.

1.6. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания в соответствии с программой вступительных испытаний.

1.7. Для рассмотрения апелляций на период проведения вступительных испытаний приказом ректора создается апелляционная комиссия, с определением ее председателя, заместителя председателя и иных членов.

Возглавляет апелляционную комиссию ректор, проректор, курирующий учебную деятельность, или иное уполномоченное приказом лицо.

1.8. Председатель апелляционной комиссии:

- осуществляет контроль за ходом апелляции;
- контролирует правильность оценок в экзаменационных ведомостях, при необходимости сверяет их с оценками в экзаменационных тестах и вносит в приемную комиссию предложение о перепроверке экзаменационных тестов;
- вносит предложения о составе апелляционной комиссии;
- определяет сроки и место проведения заседания апелляционной комиссии;
- совместно с председателями предметных экзаменационных комиссий участвует в рассмотрении спорных вопросов;
- несет личную ответственность за правильность оформления заявлений и иных необходимых документов;
- готовит материалы по итогам рассмотрения апелляций для отчета приемной комиссии.

В отсутствие председателя (болезнь, командировка, иные причины) его обязанности исполняет заместитель председателя.

В апелляционную комиссию могут быть включены в качестве независимых экспертов представители органов управления образованием, научно-педагогические работники образовательных и научных организаций.

1.9. Порядок подачи и рассмотрения апелляций доводится до поступающих при оформлении заявления о приеме документов, до начала вступительных испытаний. Факт ознакомления с порядком подачи и рассмотрения апелляций заверяется личной подписью абитуриента. Порядок подачи апелляции размещается на официальном сайте приемной комиссии.

1.10. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня.

Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания.

1.11. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

1.12. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

Решение апелляционной комиссии принимается на заседании путем проведения голосования. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании, и оформляется протоколом.

1.13. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего. Факт ознакомления, поступающего с решением апелляционной комиссии, подтверждается подписью поступающего.

Протокол решения апелляционной комиссии хранится в личном деле абитуриента как документ строгой отчетности в течение года.

Результаты голосования членов апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат.

1.14. Заявления, поданные после окончания работы апелляционной комиссии, не рассматриваются.

2. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

2.1. Поступающий, подающий апелляцию (его законный представитель), должен написать заявление по установленной форме, бланк которого размещен на официальном сайте Университета, указав на нарушения процедуры проведения вступительных испытаний, на ошибочность, по его мнению, выставленной оценки на вступительных испытаниях в соответствии с программой вступительных испытаний.

2.2. Апелляция принимается только от поступающего (законного представителя).

После рассмотрения апелляции выносится окончательное решение апелляционной комиссии об оценке по экзаменационной работе.

2.3. Дополнительный опрос поступающего, внесение исправлений в экзаменационные тесты и протоколы не допускается.

2.4. Протоколы заседаний апелляционных комиссий хранятся в отделе аспирантуры и докторантуры Департамента академической политики и реализации образовательных программ.