

Утверждено
приказом ГУУ
от «31» мая 2021 г. № 294-И

Положение
о полномочиях и порядке деятельности предметных экзаменационных
комиссий федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования «Государственный университет
управления»

Согласовано:
решением
Ученого совета ГУУ
от «31» мая 2021 г.
(протокол № 13)

Москва

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о полномочиях и порядке деятельности предметных экзаменационных комиссиях федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный университет управления (далее - Положение) разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе приказом Министерства образования и науки России от 21 августа 2020 г. № 1076 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 01 апреля 2021 г. № 226 «Об особенностях приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2021/22 учебный год» и локальными нормативными актами федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный университет управления» (далее - ГУУ, Университет) и определяет полномочия и порядок деятельности предметных экзаменационных комиссий ГУУ.

2. Организация деятельности предметных экзаменационных комиссий

2.1. Предметные экзаменационные комиссии ГУУ (далее - предметные экзаменационные комиссии) создаются приказом ректора для организации и проведения вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно, поступающих на первый курс по программам высшего образования - программам бакалавриата, программам магистратуры и программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

2.2. Предметные экзаменационные комиссии организуют и проводят вступительные испытания, проводимые Университетом самостоятельно в соответствии с утвержденным в ГУУ перечнем вступительных испытаний по направлениям подготовки.

Предметные экзаменационные комиссии осуществляют взаимодействие с поступающими посредством электронной информационной системы ГУУ с использованием дистанционных технологий, включая, проведение самостоятельно вступительных испытаний, рассмотрение апелляций.

Количество предметных экзаменационных комиссий определяются перечнем вступительных испытаний по направлениям подготовки и планом приема по соответствующим формам и условиям обучения. Начальник Управления по организации приема в университет, довузовской подготовки и дополнительного образования Департамента по организации приема в университет, учебной мобильности студентов и трудоустройства (ответственный секретарь приёмной комиссии) и его заместитель (заместители) заблаговременно проводят подбор состава предметных экзаменационных комиссий.

В состав предметных экзаменационных комиссий входят: председатель предметной экзаменационной комиссии и члены предметной экзаменационной комиссии.

Состав предметных экзаменационных комиссий, формируемый из числа наиболее опытных, квалифицированных, штатных научно-педагогических работников Университета, утверждается приказом ректора. В исключительных случаях, по согласованию с ректором и ответственным секретарем приемной комиссии, членом предметной экзаменационной комиссии может быть научно-педагогический работник, являющийся совместителем, педагогический работник других образовательных организаций.

В случае необходимости могут назначаться заместители председателей предметных экзаменационных комиссий.

2.2. Председатель и члены предметной экзаменационной комиссии обязаны:

- своевременно составлять материалы вступительных испытаний на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования;
- выполнять возложенные на них функции на высоком профессиональном уровне, соблюдая этические и моральные нормы;
- участвовать в рассмотрении апелляций по решению председателя апелляционной комиссии;
- соблюдать конфиденциальность и режим информационной безопасности;
- соблюдать установленный порядок документооборота и хранения документов и материалов вступительных испытаний.

2.3. Срок полномочий предметных экзаменационных комиссий составляет один год (с момента начала приемной кампании и до окончания приема в соответствующем году).

2.4. Председатели предметных экзаменационных комиссий ежегодно назначаются приказом ректора.

2.5. Председатели предметных экзаменационных комиссий готовят материалы для вступительных испытаний, заносят тестовые задания в электронную информационную систему для вступительных испытаний, проводимых ГУУ самостоятельно, осуществляют руководство и систематический контроль за работой членов предметных экзаменационных комиссий, участвуют в рассмотрении апелляций, составляют отчёт об итогах вступительных испытаний.

Материалы вступительных испытаний (тестовые материалы, задания и т.п.) составляются ежегодно на основе примерных программ, разработанных соответствующим органом исполнительной власти, подписываются председателем соответствующей предметной экзаменационной комиссии и согласовываются с председателем (заместителем председателя) приёмной комиссии. После утверждения материалы загружаются в Информационно-образовательную среду (далее - ИОС, Личный кабинет, информационный ресурс) ГУУ не позднее, чем за один месяц до начала вступительных испытаний.

Разработка экзаменационных тестов и заданий для вступительных испытаний определяется в соответствии с нормами времени, утвержденными локальным нормативным актом Университета.

2.6. На вступительных испытаниях обеспечивается спокойная и доброжелательная обстановка, предоставляющая возможность поступающим полно проявить уровень своих знаний и умений.

2.7. Порядок определения вариантов выполнения экзаменационных тестирований находится в компетенции предметных экзаменационных комиссий посредством электронной информационной системы Университета с использованием дистанционных технологий.

2.8. Проверка письменных работ определяется в соответствии с нормами времени, утвержденными локальным нормативным актом Университета, и составляет 0,5 часа на одну работу.

3. Ответственность членов предметных экзаменационных комиссий

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей, нарушения требований конфиденциальности и информационной безопасности, а также злоупотребления установленными полномочиями, совершенных из корыстной или личной заинтересованности, члены предметных экзаменационных комиссий привлекаются к ответственности в порядке, установленном законодательстве Российской Федерации.

3.2. Член предметной экзаменационной комиссии может быть исключен

из состава предметной экзаменационной комиссии в следующих случаях:

- предоставления о себе недостоверных сведений;
- невыполнения или ненадлежащего исполнения возложенных на него обязанностей;
- возникновения конфликта интересов.

3.3. Решение об исключении члена предметной экзаменационной комиссии из её состава принимается председателем приемной комиссии на основании представления ответственного секретаря приемной комиссии.