

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Государственный университет управления»

Утверждено решением  
Ученого совета  
от 27 сентября 2017 г.

**ПРАВИЛА ПРИЁМА НА ОБУЧЕНИЕ**  
**по образовательным программам бакалавриата**  
**на 2018/19 учебный год**

Москва 2017

## I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

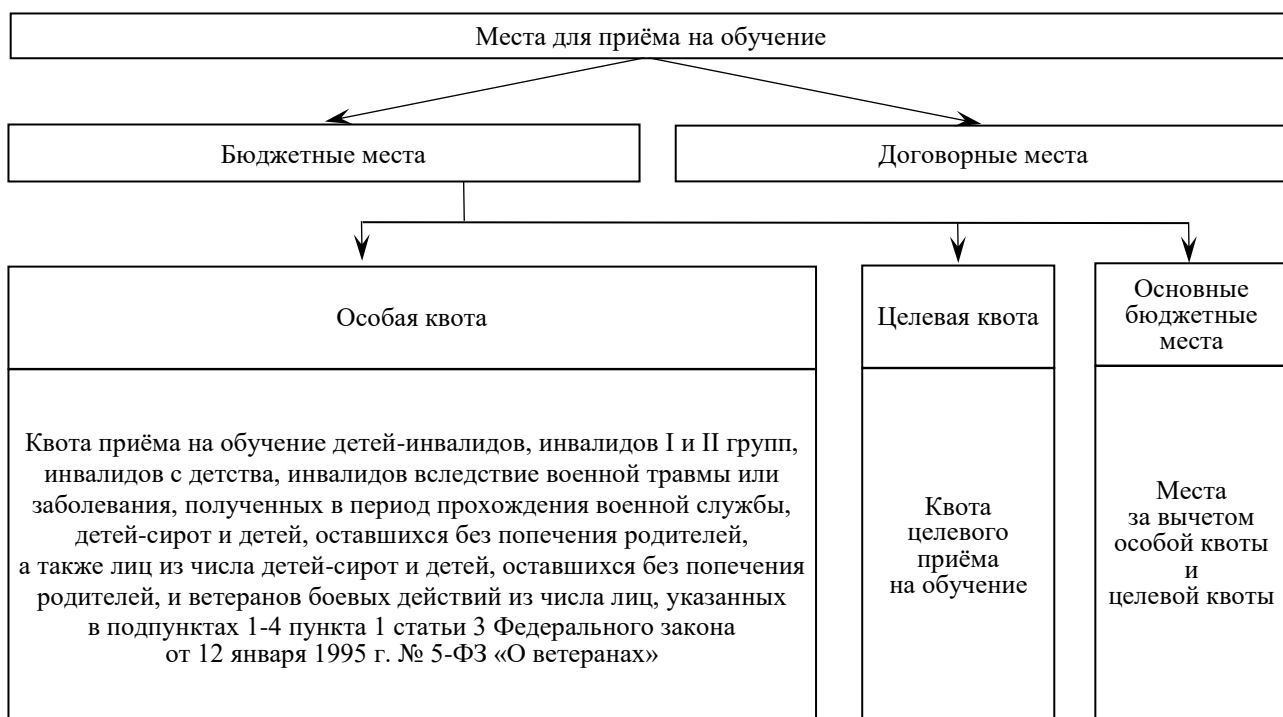
1.1. Правила приёма на обучение по образовательным программам бакалавриата на 2018/19 учебный год (далее – Правила) регламентируют процедуру приёма и порядок зачисления граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – поступающие, лица) на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с:

- 1) Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ);
- 2) Порядком приёма на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 октября 2015 г. № 1147 (далее – Порядок приёма от 14 октября 2015 г. № 1147);
- 3) Перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам специалитета, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 сентября 2014 г. № 1204 (далее – Перечень вступительных испытаний от 4 сентября 2014 г. № 1204).

1.3. Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Государственный университет управления» (далее – ГУУ) имеет право на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования и выдачу документов об образовании установленного образца выпускникам, подтвердившим на государственной итоговой аттестации освоение соответствующей образовательной программы.

1.4. Приём на обучение осуществляется на места за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета РФ (далее – бюджетные места) и по договорам об оказании платных образовательных услуг (далее – договорные места):



1.5. К освоению образовательных программ допускаются лица, имеющие образование соответствующего уровня, подтвержденное документом о среднем общем образовании или документом о среднем профессиональном образовании, или документом о высшем образовании и о квалификации.

Поступающий представляет документ, удостоверяющий образование соответствующего уровня (далее – документ об образовании установленного образца):

- документ об образовании или об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры;
- документ государственного образца об уровне образования или об уровне образования и о квалификации, полученный до 1 января 2014 г. (документ о начальном профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования, и документ о начальном профессиональном образовании, полученном на базе среднего (полного) общего образования, приравниваются к документу о среднем профессиональном образовании);
- документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова» (далее – Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова) и федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный университет» (далее – Санкт-Петербургский государственный университет), или документ об образовании и о квалификации образца, установленного по решению коллегиального органа управления образовательной организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;
- документ об образовании или об образовании и о квалификации, выданный частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного центра «Сколково»;
- документ (документы) иностранного государства об образовании или об образовании и о квалификации, если указанное в нём образование признаётся в Российской Федерации на уровне соответствующего образования (далее – документ иностранного государства об образовании).

1.6. Приём на обучение осуществляется на первый курс.

1.7. Приём на обучение проводится на конкурсной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом № 273-ФЗ. Из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, на обучение зачисляются наиболее способные и подготовленные к освоению образовательной программы.

1.8. ГУУ проводит приём на обучение по следующим условиям поступления:

- 1) отдельно по очной, очно-заочной, заочной формам обучения;
- 2) отдельно по каждому направлению подготовки бакалавриата в целом.

По каждой совокупности условий поступления ГУУ проводит отдельные конкурсы по каждому из следующих оснований приёма (далее – основания приёма):

а) на бюджетные места:

- на места в пределах особой квоты;
- на места в пределах целевой квоты;
- на бюджетные места за вычетом особой квоты и целевой квоты (основные бюджетные места);

б) на договорные места;

1.9. Для поступления на обучение поступающие подают заявление о приёме с приложением необходимых документов (далее вместе – документы, необходимые для поступления; документы, подаваемые для поступления; поданные документы).

1.10. Лицо, которому поступающим предоставлены соответствующие полномочия (далее – доверенное лицо), может осуществлять действия, в отношении которых Порядком приёма от 14 октября 2015 г. №1147, установлено, что они выполняются поступающим, и которые не требуют личного присутствия поступающего (в том числе представлять в ГУУ документы, необходимые для поступления, отзываться поданные документы). Доверенное лицо осуществляет указанные действия при предъявлении выданной поступающим и оформленной в установленном порядке доверенности на осуществление соответствующих действий.

1.11. При посещении ГУУ и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами ГУУ поступающий (доверенное лицо) предъявляет оригинал документа, удостоверяющего личность.

1.12. Организационное обеспечение проведения приёма на обучение в ГУУ осуществляется приёмной комиссией. Председателем приёмной комиссии является ректор ГУУ. Организацию приёма на обучение и личный приём поступающих, их родителей (законных представителей), доверенных лиц осуществляет ответственный секретарь приёмной комиссии, назначенный ректором ГУУ.

1.13. Для проведения вступительных испытаний в ГУУ созданы экзаменационные и апелляционные комиссии.

1.14. Приём документов на первый курс от поступающих осуществляется в следующие сроки:

Категории поступающих	Очная форма обучения	Очно-заочная форма обучения	Заочная форма обучения	
			Первый набор	Второй набор
1. Лица, поступающие по результатам вступительных испытаний, проводимых ГУУ самостоятельно	20 июня	20 июня	20 июня	30 июля 2018 г. – 12 сентября 2018 г.
	– 10 июля 2018 г.	– 10 июля 2018 г.	– 10 июля 2018 г.	
2. Лица, поступающие по результатам ЕГЭ	20 июня	20 июня	20 июня	12 сентября 2018 г.
	– 26 июля 2018 г.	– 26 июля 2018 г.	– 26 июля 2018 г.	

## 2. НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ И ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ

2.1. Приём на обучение по программам бакалавриата проводится по следующим направлениям подготовки:

- очная форма обучения:
  - 01.03.02 Прикладная математика и информатика;
  - 09.03.03 Прикладная информатика;
  - 27.03.05 Инноватика;
  - 38.03.01 Экономика;
  - 38.03.02 Менеджмент;
  - 38.03.03 Управление персоналом;
  - 38.03.04 Государственное и муниципальное управление;
  - 38.03.05 Бизнес-информатика;
  - 39.03.01 Социология;
  - 40.03.01 Юриспруденция;
  - 41.03.04 Политология;
  - 42.03.01 Реклама и связи с общественностью;
  - 43.03.03 Гостиничное дело;
- очно-заочная форма обучения:
  - 38.03.01 Экономика;
  - 38.03.02 Менеджмент;
  - 38.03.03 Управление персоналом;
  - 38.03.04 Государственное и муниципальное управление;
  - 40.03.01 Юриспруденция;
- заочная форма обучения:
  - 38.03.01 Экономика;
  - 38.03.02 Менеджмент;
  - 38.03.03 Управление персоналом (только второй и третий набор);
  - 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (только второй и третий набор);
  - 40.03.01 Юриспруденция (только второй и третий набор для лиц, получающих второе и последующее высшее образование).

2.2. Приём поступающих на образовательные программы проводится по результатам следующих общеобразовательных вступительных испытаний (далее – вступительные испытания):

№ п.п.	Направление подготовки	Вступительные испытания
1.	Бизнес-информатика	1. Математика 2. Русский язык 3. Обществознание
2.	Гостиничное дело	1. Обществознание 2. Русский язык 3. Иностранный язык
3.	Государственное и муниципальное управление	1. Математика 2. Русский язык 3. Обществознание
4.	Инноватика	1. Математика 2. Русский язык 3. Иностранный язык

№ п.п.	Направление подготовки	Вступительные испытания
5.	Менеджмент	1. Математика 2. Русский язык 3. Обществознание
6.	Политология	1. История 2. Русский язык 3. Обществознание
7.	Прикладная информатика	1. Математика 2. Русский язык 3. Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ)
8.	Прикладная математика и информатика	1. Математика 2. Русский язык 3. Информатика и ИКТ
9.	Реклама и связи с общественностью	1. Обществознание 2. Русский язык 3. Иностранный язык
10.	Социология	1. Обществознание 2. Русский язык 3. Иностранный язык
11.	Управление персоналом	1. Математика 2. Русский язык 3. Обществознание
12.	Экономика	1. Математика 2. Русский язык 3. Обществознание
13.	Юриспруденция	1. Обществознание 2. Русский язык 3. Иностранный язык

2.3. В качестве результатов вступительных испытаний признаются результаты ЕГЭ, либо результаты вступительных испытаний, проводимых ГУУ самостоятельно (для категорий поступающих, указанных в пунктах 2.4 и 2.5 Правил).

2.4. Отдельные категории поступающих на обучение могут проходить вступительные испытания, проводимые ГУУ самостоятельно:

- 1) дети-инвалиды, инвалиды – по любым общеобразовательным предметам вне зависимости от того, участвовали ли они в сдаче ЕГЭ;
- 2) иностранные граждане – по любым общеобразовательным предметам вне зависимости от того, участвовали ли они в сдаче ЕГЭ;
- 3) лица, которые получили документ о среднем общем образовании в течение одного года до дня завершения приёма документов и вступительных испытаний включительно, если все пройденные ими в указанный период аттестационные испытания государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования сданы не в форме ЕГЭ (либо они прошли итоговые аттестационные процедуры в иностранных образовательных организациях и не сдавали ЕГЭ в указанный период) – по любым общеобразовательным предметам;
- 4) лица, которые прошли государственную итоговую аттестацию по общеобразовательным предметам в форме государственного выпускного экзамена, – по этим общеобразовательным предметам, при условии,

что они получили документ о среднем общем образовании в течение одного года до дня завершения приёма документов и вступительных испытаний включительно и в этот период не сдавали ЕГЭ по этим общеобразовательным предметам;

- 5) лица, получившие в 2017 году или 2018 году в образовательных организациях, расположенных на территориях Республики Крым и города федерального значения Севастополя, аттестат о среднем общем образовании по результатам государственной итоговой аттестации, вправе в год получения указанного аттестата поступать на обучение по своему выбору на основании результатов ЕГЭ и (или) по результатам вступительных испытаний, проводимых ГУУ самостоятельно. Указанные лица могут проходить вступительные испытания, проводимые ГУУ самостоятельно, в течение календарного года, в котором они получили аттестат о среднем общем образовании вне зависимости от того, участвовали ли они в сдаче ЕГЭ.

2.5. Поступающие на обучение, имеющие профессиональное образование, в качестве результатов любого вступительного испытания могут предъявить действующие результаты ЕГЭ или результаты вступительных испытаний, проводимых ГУУ самостоятельно.

2.6. Для каждого вступительного испытания устанавливается 100-балльная шкала оценивания и минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания (далее – минимальное количество баллов).

2.7. Минимальное количество баллов для вступительного испытания для отдельных категорий поступающих равно минимальному количеству баллов ЕГЭ для соответствующего общеобразовательного вступительного испытания.

### **3. ОСОБЫЕ ПРАВА ПРИ ПРИЁМЕ НА ОБУЧЕНИЕ**

3.1. Право на приём без вступительных испытаний имеют:

1) победители и призеры заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – победители и призеры всероссийской олимпиады), члены сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам и сформированных в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования (далее – члены сборных команд Российской Федерации), по специальностям и (или) направлениям подготовки, соответствующим профилю всероссийской олимпиады школьников или международной олимпиады, – в течение 4 лет, следующих за годом проведения соответствующей олимпиады;

2) победители и призеры IV этапа всеукраинских ученических олимпиад, члены сборных команд Украины, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам, по специальностям и (или) направлениям подготовки, соответствующим профилю всеукраинской ученической олимпиады или международной олимпиады, – в течение 4 лет, следующих за годом проведения соответствующей олимпиады, если указанные победители, призеры и члены сборных команд относятся к числу лиц, указанных в части 3.1 статьи 5 Федерального закона № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 84-ФЗ);

3) победители и призеры олимпиад школьников, проводимых в порядке, устанавливаемом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции

по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования (далее – олимпиады школьников), в течение 4 лет, следующих за годом проведения соответствующей олимпиады, при поступлении на обучение по программам бакалавриата по направлениям подготовки, соответствующим профилю олимпиады школьников. Соответствие олимпиады школьников направлению подготовки ГУУ устанавливается путем сопоставления:

- а) общеобразовательного предмета, соответствующего профилю олимпиады, и вступительного испытания 1 по направлению подготовки ГУУ;
- б) общеобразовательного предмета, соответствующего профилю олимпиады, и в целом направления подготовки ГУУ.

3.2. Право на приём на обучение в пределах особой квоты имеют дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства, инвалиды вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах».

3.3. Преимущественное право зачисления предоставляется следующим лицам:

1) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

2) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;

3) граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя – инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;

4) граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 г. № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;

5) дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;

б) дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;

7) дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;

8) дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;

9) военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет,



а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, в котором федеральным законом предусмотрена военная служба;

10) граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» – «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» – «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

11) инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 – 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах»;

12) граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

13) военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона;

14) выпускники общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций, находящихся в ведении федеральных государственных органов и реализующих дополнительные общеобразовательные программы, имеющие целью подготовку несовершеннолетних обучающихся к военной или иной государственной службе.

3.4. Лицам, указанным в пункте 3.1. Правил, предоставляется преимущество посредством приравнивания к лицам, набравшим максимальное количество баллов ЕГЭ (100 баллов) по общеобразовательному предмету, если общеобразовательный предмет соответствует профилю олимпиады.

3.5. Для предоставления победителям и призерам олимпиад школьников особых прав и преимуществ, указанных в подпункте 3 пункта 3.1 и пункте 3.4 Правил, ГУУ по своему усмотрению и самостоятельно устанавливает, по каким уровням олимпиад и (или) по какому перечню олимпиад предоставляются особые права и преимущества, соответствующим локальным нормативным актом ГУУ до начала приёма документов на поступление в ГУУ.

При этом ГУУ принимает результаты олимпиад, проводимых только для учащихся 11 классов любого уровня из перечня олимпиад, утвержденных Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2017 № 866 "Об утверждении перечня олимпиад школьников и их уровней на 2017/18 учебный год".

3.6. Особые права, указанные в подпункте 3 пункта 3.1 Правил, и преимущество, указанное в пункте 3.4 Правил, предоставляются победителям и призерам олимпиад школьников при наличии у них результатов ЕГЭ не ниже 75 баллов:

- для использования особого права, указанного в подпункте 3 пункта 3.1 Правил, – по общеобразовательному предмету, соответствующему профилю олимпиады.
- для использования особого права, указанного в пункте 3.4 Правил, – по общеобразовательному предмету, соответствующему вступительному испытанию.

#### 4. УЧЁТ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ ПОСТУПАЮЩИХ

4.1. Поступающие на обучение вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приёме на обучение.

4.2. Учёт результатов индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов, включаемых в сумму конкурсных баллов, по следующему перечню:

Индивидуальные достижения	Количество баллов, включаемых в сумму конкурсных баллов
1. Наличие статуса чемпиона и призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, наличие золотого знака отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) и удостоверения к нему установленного образца	1
2. Наличие аттестата о среднем общем образовании с отличием или аттестата о среднем (полном) общем образовании для награжденных золотой медалью, или аттестата о среднем (полном) общем образовании для награжденных серебряной медалью	4
3. Наличие диплома о среднем профессиональном образовании с отличием	4
4. Наличие статуса победителя или призёра в очном туре Олимпиады ГУУ для школьников «Турнир будущих управленцев» по информатике или статуса победителя конкурса школьных проектов ГУУ	1

4.3. Для получения баллов за индивидуальные достижения поступающий представляет документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений.

## 5. ПРИЁМ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПОСТУПЛЕНИЯ

5.1. Поступающий на обучение вправе подать заявление (заявления) о приёме не более чем по трём направлениям подготовки, на различные формы обучения, а также одновременно на бюджетные места и на договорные места.

5.2. Поступающий, использующий особое право (пункт 3.1 Правил) при поступлении на обучение по программам бакалавриата за счет бюджетных ассигнований, использует каждое из указанных прав только в ГУУ только на одну образовательную программу.

Поступающий, использующий особое право (пункт 3.2 Правил) при поступлении на обучение по программам бакалавриата за счет бюджетных ассигнований, может поступать одновременно в 5 (пять) образовательных организаций высшего образования, на 3 (три) направления подготовки (специальности) в каждой из указанных организаций.

5.3. Каждое из особых прав, указанных в пункте 3.1 Правил, может быть использовано поступающим в ГУУ по одной образовательной программе при одновременном поступлении на обучение по различным условиям поступления и (или) различным основаниям приёма.

5.4. Одновременно с подачей заявления о приёме с использованием каждого из особых прав, указанных в пунктах 3.1, 3.2 Правил, поступающий вправе подать заявление (заявления) о приёме без использования указанных особых прав на те же и (или) другие образовательные программы.

5.5. Поступающий может одновременно использовать право на 100 баллов при поступлении на обучение по различным условиям поступления и (или) различным основаниям приёма, а также одновременно использовать несколько оснований для использования права на 100 баллов, в том числе в рамках одного отдельного конкурса.

По каждому основанию для использования права на 100 баллов ГУУ устанавливает одно или несколько вступительных испытаний, по которым поступающие могут использовать это право. При установлении нескольких вступительных испытаний для использования права на 100 баллов это право предоставляется поступающим по одному испытанию по их выбору.

Преимущества, указанные в пункте 3.4. Правил, используется в том же порядке, что и право на 100 баллов.

5.6. Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) в ГУУ одним из следующих способов:

- а) представляются поступающим лично (доверенным лицом) (в этом случае поступающему или доверенному лицу выдается расписка в приеме документов);
- б) направляются через операторов почтовой связи общего пользования.

5.7. В случае направления документов, необходимых для поступления, через операторов почтовой связи общего пользования указанные документы принимаются, если они поступили в ГУУ (при поступлении для обучения в ГУУ) не позднее срока завершения приёма документов, установленных Правилами.

5.8. Поступающий представляет в приёмную комиссию заявление по установленной форме. В заявлении фиксируются с заверением личной подписью поступающего следующие факты:

- 1) ознакомление поступающего (в том числе через информационные системы общего пользования):
  - с копией лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложением);
  - с копией свидетельства о государственной аккредитации (с приложением) или с информацией об отсутствии указанного свидетельства;

- с информацией о предоставляемых поступающим особым правах и преимуществах при приёме на обучение по программам бакалавриата;
- с датами завершения приёма заявления о согласии на зачисление;
- с Правилами, в том числе с правилами подачи апелляции по результатам вступительных испытаний, проводимых ГУУ самостоятельно;
- 2) согласие поступающего на обработку его персональных данных;
- 3) ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приёме достоверных сведений и представления подлинных документов;
- 4) при поступлении на обучение на бюджетные места – отсутствие у поступающего диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра;
- 5) подтверждение одновременной подачи заявлений о приёме не более чем в 5 образовательных организаций высшего образования (включая ГУУ);
- 6) при подаче заявления о приёме на обучение в ГУУ – подтверждение одновременной подачи заявлений о приёме по результатам конкурса не более чем по 3 направлениям подготовки;
- 7) при поступлении на обучение на бюджетные места на основании особых прав, указанных в пунктах 3.1, 3.2 Правил:
  - подтверждение подачи заявления о приёме на основании соответствующего особого права только в ГУУ;
  - при подаче нескольких заявлений о приёме на обучение в ГУУ – подтверждение подачи заявления о приёме на основании соответствующего особого права только на данную образовательную программу;
- 8) обязательство предоставить документы, указанные в пункте 5.16 Правил, не позднее указанного дня, если поступающий при подаче документов не представил вышеуказанные документы.

5.9. В случае подачи документов, необходимых для поступления, в соответствии с подпунктом «а» пункта 5.6 Правил заявление и факты, фиксируемые в нём в соответствии с пунктом 5.8 Правил, заверяются личной подписью поступающего либо подписью доверенного лица, если поступающим предоставлено доверенному лицу соответствующее полномочие.

5.10. При подаче заявления о приёме на обучение поступающий представляет:

- 1) документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство;
- 2) для лиц, указанных в части 3.1 статьи 5 или статье 6 Федерального закона № 84-ФЗ, – документ (документы), подтверждающий, что поступающий является таким лицом в соответствии с условиями отнесения к числу указанных лиц, установленными Федеральным конституционным законом от 21 марта 2014 г. № 6-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Республики Крым и образовании в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя» и (или) Федеральным законом № 84-ФЗ (при их поступлении на обучение в соответствии с особенностями, установленными подпунктом 5 пункта 2.4 Правил);
- 3) документ об образовании установленного образца, отвечающий требованиям, указанным в пункте 1.3 Правил (поступающий может представить как документ о среднем общем образовании, так и документ о среднем профессиональном (начальном профессиональном) или высшем образовании).

Документ иностранного государства об образовании представляется со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением следующих случаев, в которых представление указанного свидетельства не требуется:

- при представлении документа иностранного государства об образовании, которое соответствует части 3 статьи 107 Федерального закона № 273-ФЗ;

- при представлении документа об образовании, образец которого утвержден Кабинетом Министров Украины, если обладатель указанного документа относится к числу лиц, указанных в статье 6 Федерального закона № 84-ФЗ;
- 4) для поступающих, указанных в подпункте «а» подпункта 1 пункта 2.4 Правил, при намерении участвовать в конкурсе по результатам вступительных испытаний для отдельных категорий поступающих – документ, подтверждающий инвалидность;
- 5) при необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний – документ, подтверждающий ограниченные возможности здоровья или инвалидность, требующие создания указанных условий, в качестве такого документа может быть представлена индивидуальная программа реабилитации;
- 6) для поступающих на обучение в пределах особой квоты детей-инвалидов, инвалидов I и II групп, инвалидов с детства, инвалидов вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, – справку об инвалидности, включающую в себя сведения о группе инвалидности и причине инвалидности;
- 7) для использования особого права или преимущества победителями и призерами всероссийской олимпиады, – документ, подтверждающий, что поступающий является победителем или призером заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников;
- 8) для использования особого права или преимущества победителями и призерами IV этапа всеукраинской ученической олимпиады, указанными в подпункте 2 пункта 3.1 Правил, – документ, подтверждающий, что поступающий является победителем или призером IV этапа всеукраинской ученической олимпиады;
- 9) для использования особого права или преимущества членами сборных команд Российской Федерации – документ, подтверждающий, что поступающий был включен в число членов сборной команды;
- 10) для использования особого права или преимущества членами сборных команд Украины, указанными в подпункте 2 пункта 3.1 Правил, – документ, подтверждающий, что поступающий был включен в число членов сборной команды;
- 11) для использования права на приём в пределах особой квоты – документ, подтверждающий, что поступающий относится к числу соответствующих лиц, в том числе лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, до достижения ими возраста 23 лет;
- 12) для использования преимущественного права зачисления, указанного в подпунктах 1-13 пункта 3.3 Правил, – документ, подтверждающий, что поступающий относится к числу соответствующих лиц, в том числе лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, до достижения ими возраста 23 лет;
- 13) для использования преимущественного права зачисления, указанного в подпункте 14 пункта 3.3 Правил, – документ установленного образца, выданный общеобразовательной организацией или профессиональной образовательной организацией, находящейся в ведении федерального государственного органа и реализующей дополнительные общеобразовательные программы, имеющие целью подготовку несовершеннолетних обучающихся к военной или иной государственной службе;
- 14) для использования особого права или преимущества победителями и призёрами олимпиад школьников – документ, подтверждающий, что поступающий является победителем или призёром олимпиады школьников;
- 15) документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приёме на обучение в соответствии с Правилами (представляются по усмотрению поступающего);

16) иные документы (представляются по усмотрению поступающего);

17) 2 фотографии поступающего – для лиц, поступающих по результатам вступительных испытаний, проводимых ГУУ самостоятельно.

5.11. Поступающие могут представлять оригиналы или копии документов, подаваемых для поступления. Заверения копий указанных документов не требуется.

5.12. Поступающий одновременно с подачей заявления о приёме подаёт заявление о согласии на зачисление с приложением оригинала документа об образовании установленного образца при поступлении на обучение на бюджетные места:

- 1) на основании особого права, указанного в пункте 3.1 Правил;
- 2) в пределах особой квоты;
- 3) в пределах целевой квоты.

5.13. В случае поступления на обучение в соответствии с двумя или более подпунктами пункта 5.12 Правил поступающий подает заявление о согласии на зачисление с приложением оригинала документа об образовании установленного образца в одну из организаций. В случае подачи заявлений о приёме в иные организации – указывает, в какую организацию подано (будет подано) заявление о согласии на зачисление.

5.14. Документ, указанный в подпунктах 4 или 5 пункта 5.10 Правил, принимается ГУУ, если срок его действия истекает не ранее дня подачи заявления о приёме, документ, указанный в подпунктах 6, или 11, или 12 пункта 5.10 Правил, – если срок его действия истекает не ранее дня завершения приёма документов и вступительных испытаний.

Поступающий может представить при подаче документов, необходимых для поступления, документ, указанный в подпунктах 6, или 11, или 12 пункта 5.10 Правил, срок действия которого истекает ранее дня завершения приёма документов и вступительных испытаний, но не ранее дня подачи заявления о приёме. При этом соответствующие права предоставляются поступающему, если до дня завершения приёма документов и вступительных испытаний включительно он представил документ, срок действия которого истекает не ранее указанного дня.

Если в документе, указанном в подпунктах 4, или 5, или 6, или 11, или 12 пункта 5.10 Правил, не указан срок его действия, срок принимается равным году, начиная с даты получения документа.

Документ, указанный в подпунктах 7, или 8, или 9, или 10, или 14 пункта 5.10 Правил, принимается ГУУ с учетом срока, указанного соответственно в пункте 3.1 Правил.

5.15. Заявление о приёме представляется на русском языке, документы, выполненные на иностранном языке, – с переводом на русский язык, заверенным в установленном порядке. Документы, полученные в иностранном государстве, представляются легализованными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо с проставлением апостиля (за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором легализация и проставление апостиля не требуются). К документам, выданным в соответствии с законодательством Украины и представляемым лицами, указанными в части 3.1 статьи 5 Федерального закона № 84-ФЗ, не предъявляются требования легализации, проставления апостиля и представления перевода на русский язык, заверенного в установленном порядке.

5.16. Если при представлении документа иностранного государства об образовании требуется представление свидетельства о признании иностранного образования, то поступающий может при подаче заявления о приеме представить указанный документ без такого свидетельства с последующим представлением свидетельства о признании иностранного образования не позднее дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление.

При представлении документа иностранного государства об образовании, к которому предъявляется требование легализации или проставления апостиля, поступающий может при подаче заявления о приеме представить указанный документ без легализации или

апостиля с последующим представлением указанного документа с легализацией или апостилем не позднее дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление.

5.17. Если поступающий представил поданные документы с нарушением Правил (за исключением случая, когда указанное нарушение распространяется не на все условия поступления на обучение и основания приема, указанные в заявлении о приеме), ГУУ возвращает документы поступающему:

- в случае представления документов в организацию лично поступающим (доверенным лицом) – в день представления документов;
- в случае направления документов через операторов почтовой связи общего пользования – в части оригиналов документов через операторов почтовой связи общего пользования в течение 3 рабочих дней после дня поступления документов в ГУУ.

5.18. Если документы, которые представляются согласно пункту 5.16 Правил не позднее дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление, не представлены в этот срок, ГУУ возвращает документы поступающему в соответствии со способом возврата, указанным в заявлении о приеме (в случае возврата через операторов почтовой связи общего пользования – в части оригиналов документов в течение 3 рабочих дней после истечения срока представления документов).

5.19. ГУУ осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности поданных документов. При проведении указанной проверки ГУУ вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

5.20. Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение отозвать поданные документы, подав заявление об отзыве документов способом, указанным в пункте 5.6 Правил, с указанием способа возврата документов (передача лицу, отозвавшему поданные документы (доверенному лицу), направление через операторов почтовой связи общего пользования).

5.21. В период проведения приема на бюджетные места по конкретным условиям поступления поданные документы выдаются лицу, поступающему на обучение на указанные места по соответствующим условиям поступления (доверенному лицу), при предоставлении им в ГУУ лично заявления об отзыве документов:

- в течение двух часов после подачи заявления – в случае подачи заявления не позднее чем за 2 часа до конца рабочего дня;
- в течение первых двух часов следующего рабочего дня – в случае подачи заявления менее чем за 2 часа до конца рабочего дня.

5.22. В случае отзыва документов (за исключением случая, указанного в пункте 5.21 Правил), либо непоступления на обучение, оригиналы документов, представленные поступающим, возвращаются не позднее 20 рабочих дней после отзыва поданных документов или после завершения процедур зачисления по соответствующим условиям поступления в соответствии со способом возврата, указанным в заявлении об отзыве поданных документов или в заявлении о приеме.

## 6. ПРОВЕДЕНИЕ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ

6.1. Вступительные испытания проводятся в письменной форме. При проверке экзаменационной работы оценивается только чистовик, черновик в проверку не направляется.

6.2. Вступительные испытания проводятся на русском языке.

6.3. Расписание вступительных испытаний при приёме по очной и очно-заочной формам обучения доводится до сведения поступающих не позднее 19 июня 2018 г., при приёме на обучение по заочной форме обучения – по мере формирования экзаменационных групп.

6.4. Одно вступительное испытание проводится одновременно для всех поступающих либо в различные сроки для различных групп поступающих (в том числе по мере формирования указанных групп из числа лиц, подавших необходимые документы).

6.5. При проведении ГУУ самостоятельно одинаковых вступительных испытаний для поступающих на программы бакалавриата для различных конкурсов вступительное испытание проводится в качестве единого для всех конкурсов.

6.6. Вступительные испытания, проводимые ГУУ самостоятельно, осуществляются на основе утвержденных программ вступительных испытаний.

6.7. Поступающий однократно сдаёт каждое вступительное испытание.

6.8. Во время проведения вступительных испытаний их участникам и лицам, привлекаемым к их проведению, запрещается иметь при себе и использовать средства связи. Участники вступительных испытаний могут иметь при себе линейку на вступительном испытании по математике.

6.9. При нарушении поступающим во время проведения вступительных испытаний Правил уполномоченные должностные лица ГУУ вправе удалить его с места проведения вступительного испытания с составлением акта об удалении.

6.10. ГУУ не засчитывает в качестве результатов вступительных испытаний результаты выпускных экзаменов подготовительных отделений, подготовительных факультетов, курсов (школ) и иных испытаний, не являющихся вступительными испытаниями, проводимыми в соответствии с Правилами.

6.11. Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте ГУУ и на информационном стенде приёмной комиссии не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания в письменной форме (при проведении вступительного испытания в устной форме – в день его проведения).

После объявления результатов письменного вступительного испытания поступающий (доверенное лицо) имеет право ознакомиться со своей работой (с работой поступающего) в день объявления результатов письменного вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня.

6.12. Вступительные испытания, проводимые ГУУ самостоятельно, проходят в следующие сроки:

Форма обучения	Срок проведения
Очная	11 июля – 25 июля 2018 г.
Очно-заочная	11 июля – 25 июля 2018 г.
Заочная	Первый набор: 11 июля – 25 июля 2018 г. Второй набор: 13 сентября – 22 сентября 2018 г.

6.13. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к сдаче вступительного испытания в другой группе или в резервный день. Решение о допуске поступающего к пропущенному по такой причине вступительному испытанию принимает ответственный секретарь приёмной комиссии.



6.14. Поступающие, не явившиеся без уважительной причины в назначенное по расписанию время, получившие на вступительном испытании оценку ниже установленного ГУУ минимального количества баллов, подтверждающего его успешное прохождение, а также забравшие документы после начала вступительных испытаний, к дальнейшим вступительным испытаниям не допускаются, выбывают из конкурса по соответствующим направлениям подготовки.

## **7. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ**

7.1. ГУУ обеспечивает проведение вступительных испытаний для поступающих из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов (далее вместе – поступающие с ограниченными возможностями здоровья) с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности).

7.2. В ГУУ созданы материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа поступающих с ограниченными возможностями здоровья в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

7.3. Вступительные испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья проводятся в отдельной аудитории (максимально 12 человек в одной аудитории, а при сдаче вступительного испытания в устной форме – 6 человек).

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего числа поступающих с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение вступительных испытаний для поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания ассистента из числа работников ГУУ или привлеченных лиц, оказывающего поступающим с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учётом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателями, проводящими вступительное испытание).

7.4. Продолжительность вступительного испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличена, но не более чем на 1,5 часа.

7.5. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

7.6. При проведении вступительных испытаний обеспечивается выполнение требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.7. Условия, указанные в пунктах 7.2–7.6 Правил, предоставляются поступающим на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий.

## **8. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ**

8.1. По результатам вступительного испытания, проводимого ГУУ самостоятельно, поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

8.2. Апелляция подается одним из способов, указанных в пункте 5.6 Правил.

8.3. Рассмотрение апелляции не является передачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

8.4. Апелляция подается в сроки, устанавливаемые расписанием вступительных испытаний. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания.

8.5. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

8.6. Поступающий (доверенное лицо) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

8.7. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

8.8. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица). Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

## **9. ЗАЧИСЛЕНИЕ НА ОБУЧЕНИЕ**

9.1. По результатам приёма документов и вступительных испытаний ГУУ формирует отдельные списки поступающих по каждому конкурсу.

9.2. Список поступающих по каждому отдельному конкурсу включает в себя список поступающих без вступительных испытаний и список поступающих по результатам вступительных испытаний. Зачисление по результатам вступительных испытаний проводится на места, оставшиеся после зачисления без вступительных испытаний в рамках соответствующего списка поступающих.

9.3. Список поступающих без вступительных испытаний ранжируется по следующим основаниям:

- 1) по статусу лиц, имеющих право на прием без вступительных испытаний, в следующем порядке:
  - а) члены сборных команд Российской Федерации и указанные в подпункте 2 пункта 3.1 Правил члены сборных команд Украины;
  - б) победители всероссийской олимпиады школьников и указанные в подпункте 2 пункта 3.1 Правил победители IV этапа всеукраинских ученических олимпиад;
  - в) призеры всероссийской олимпиады школьников и указанные в подпункте 2 пункта 3.1 Правил призеры IV этапа всеукраинских ученических олимпиад;
  - г) победители олимпиад школьников;
  - д) призёры олимпиад школьников;

- 2) для лиц, указанных в каждом из подпунктов «а» – «д» подпункта 1 настоящего пункта, – по убыванию количества баллов, начисленных за индивидуальные достижения;
- 3) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, более высокое место в списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право зачисления.

9.4. Список поступающих по результатам вступительных испытаний ранжируется по следующим основаниям:

- 1) по убыванию суммы конкурсных баллов;
- 2) при равенстве суммы конкурсных баллов – по убыванию суммы конкурсных баллов, начисленных по результатам вступительных испытаний, и (или) по убыванию количества баллов, начисленных по результатам отдельных вступительных испытаний, в соответствии с приоритетностью вступительных испытаний, установленной ГУУ;
- 3) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, более высокое место в списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право зачисления.

Сумма конкурсных баллов исчисляется как сумма баллов за каждое вступительное испытание, а также за индивидуальные достижения. В случае равенства суммы конкурсных баллов, указанных в п.п. 1 - 3 настоящего пункта, более высокое место в списке занимает поступающий имеющий выше средний балл документа об образовании.

9.5. Списки поступающих размещаются на официальном сайте и на информационном стенде и обновляются ежедневно (не позднее начала рабочего дня) до издания соответствующих приказов о зачислении.

9.6. Для зачисления поступающий подаёт заявление о согласии на зачисление, к которому при поступлении на бюджетные места прилагается оригинал документа об образовании установленного образца, при поступлении на договорные места – оригинал документа об образовании установленного образца либо его копия, заверенная в установленном порядке, либо его копия с предъявлением оригинала для заверения копии приёмной комиссией (далее – заявление о согласии на зачисление). Приложение оригинала документа об образовании установленного образца (копии указанного документа при поступлении на договорные места) не требуется, если он был представлен в ГУУ ранее (при подаче заявления о приёме или предшествующего заявления о согласии на зачисление).

9.7. В заявлении о согласии на зачисление указываются условия поступления и основания приёма (при наличии) по одному конкретному конкурсу, в соответствии с результатами которого поступающий хочет быть зачисленным.

9.8. Указанное заявление заверяется подписью поступающего и подаётся в ГУУ не ранее дня подачи заявления о приёме и не позднее дня завершения приёма заявлений о согласии на зачисление. В день завершения приёма заявлений о согласии на зачисление указанное заявление подается в ГУУ не позднее 18 часов по местному времени.

9.9. Зачислению подлежат поступающие, подавшие заявление о согласии на зачисление. Зачисление проводится в соответствии с ранжированным списком до заполнения установленного количества мест.

9.10. Процедуры зачисления на бюджетные места проводятся в следующие сроки:

- 1) размещение списков поступающих на официальном сайте и на информационном стенде – не позднее 27 июля;
- 2) этап приоритетного зачисления – зачисление без вступительных испытаний, зачисление на места в пределах особой квоты и целевой квоты:

28 июля завершается приём заявлений о согласии на зачисление от лиц, поступающих без вступительных испытаний, поступающих на места в пределах особой квоты

и целевой квоты, если указанные лица одновременно подали заявления о приёме в две или более организаций высшего образования в соответствии с пунктами 5.12 Правил;

29 июля издается приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, из числа поступающих без вступительных испытаний, поступающих на места в пределах особой квоты и целевой квоты;

Лица, зачисленные в пределах особой квоты, исключаются из списков поступающих на основные конкурсные места по тем же условиям поступления. Незаполненные места в пределах квот могут быть использованы для зачисления лиц, поступающих без вступительных испытаний на основные бюджетные места по тем же условиям поступления. После завершения зачисления лиц, поступающих без вступительных испытаний, лиц, поступающих на места в пределах особой квоты и целевой квоты, незаполненные места в пределах указанных квот используются как основные бюджетные места по тем же условиям поступления.

3) зачисление по результатам вступительных испытаний на основные бюджетные места, оставшиеся после зачисления без вступительных испытаний:

а) первый этап зачисления – зачисление на 80% мест (если 80% составляет дробную величину, осуществляется округление в большую сторону):

1 августа завершается приём заявлений о согласии на зачисление от лиц, включенных в списки поступающих и желающих быть зачисленными на первом этапе зачисления;

в рамках каждого списка поступающих выделяются лица, подавшие заявление о согласии на зачисление, до заполнения 80% мест (с учетом округления);

3 августа издается приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, до заполнения 80% мест;

б) второй этап зачисления – зачисление на 100% мест:

6 августа завершается приём заявлений о согласии на зачисление от лиц, включенных в списки поступающих; в рамках каждого списка поступающих выделяются лица, подавшие заявление о согласии на зачисление, до заполнения 100% мест;

8 августа издаётся приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, до заполнения 100% мест.

9.11. При поступлении на обучение на бюджетные места поступающий может по своему усмотрению подать в ГУУ заявление о согласии на зачисление один или два раза.

При этом если подача заявления о согласии на зачисление или отзыв поданных документов осуществляется при наличии ранее поданного заявления о согласии на зачисление в ГУУ на указанные места, то поступающий одновременно подает заявление об отказе от зачисления в соответствии с ранее поданным заявлением о согласии на зачисление; заявление об отказе от зачисления является основанием для исключения поступающего из числа зачисленных на обучение.

9.12. Бюджетные места, освободившиеся в результате отчисления лиц, зачисленных на обучение на предшествующем этапе (предшествующих этапах зачисления), добавляются к основным бюджетным местам по тем же условиям поступления.

9.13. Процедуры зачисления на договорные места проводятся в следующие сроки:

Процедура	Очная форма обучения	Очно-заочная форма обучения	Заочная форма обучения	
			Первый набор	Второй набор
Размещение списков поступающих на официальном сайте и на информационном стенде	Не позднее 9 августа	Не позднее 9 августа	Не позднее 9 августа	Не позднее 12 сентября
Завершение приёма заявлений о согласии на зачисление и заключение договора об оказании платных образовательных услуг	Не позднее 17 августа	Не позднее 17 августа	Не позднее 17 августа	Не позднее 27 сентября
Зачисление поступающих	10-20 августа	10-20 августа	10-20 августа	27-28 сентября

9.14. Приказы о зачислении на обучение размещаются на официальном сайте и на информационном стенде в день их издания.

## 10. ЦЕЛЕВОЙ ПРИЁМ

10.1. Целевой приём в ГУУ осуществляется в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2013 г. № 1076 «О порядке заключения и расторжения договора о целевом приеме и договора о целевом обучении» в рамках целевой квоты, установленной Министерством образования и науки Российской Федерации.

10.2. Целевой приём проводится на основе договора о целевом приёме, заключаемого ГУУ с заключившими договор о целевом обучении с гражданином федеральным государственным органом, органом государственной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления, государственным (муниципальным) учреждением, унитарным предприятием, государственной корпорацией, государственной компанией или хозяйственным обществом, в уставном капитале которого присутствует доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования.

10.3. Существенными условиями договора о целевом приеме являются:

- обязательства ГУУ по организации целевого приёма гражданина, заключившего договор о целевом обучении;
- обязательства органа или организации, указанных в пункте 10.2 Правил, по организации учебной и производственной практики гражданина, заключившего договор о целевом обучении.

## 11. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРИЁМА ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН И ЛИЦ БЕЗ ГРАЖДАНСТВА

11.1. Иностранцы граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования за счёт бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – квота на образование иностранных граждан), а также за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

11.2. Приём на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется в соответствии с направлениями федерального органа исполнительной

власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

11.3. Иностранцы граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом, имеют право на получение высшего образования наравне с гражданами Российской Федерации при условии соблюдения ими требований, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» (далее – Федеральный закон № 99-ФЗ).

11.4. На соотечественников, проживающих за рубежом и не являющихся гражданами Российской Федерации, не распространяются особые права при приеме на обучение по программам бакалавриата, предоставляемые в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

11.5. При приеме иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение по программам бакалавриата на договорные места ГУУ устанавливает те же вступительные испытания, что и для граждан Российской Федерации, поступающих на соответствующие образовательные программы.

11.6. При подаче документов для поступления на обучение иностранный гражданин или лицо без гражданства указывает в заявлении о приеме реквизиты документа, удостоверяющего личность, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (далее - документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина), и представляет в соответствии с подпунктом 1 пункта 5.10 Правил оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина.

11.7. Иностранцы граждане, которые поступают на обучение на основании международных договоров, представляют помимо документов, указанных в пункте 5.10 Правил, документы, подтверждающие их отнесение к числу лиц, указанных в соответствующих международных договорах.

11.8. При поступлении на обучение в соответствии со статьей 17 Федерального закона № 99-ФЗ соотечественник представляет помимо документов, указанных в пункте 5.10 Правил, оригиналы или копии документов, предусмотренных статьей 17 Федерального закона № 99-ФЗ.

## **12. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ПРИЁМ НА ОБУЧЕНИЕ**

12.1. В исключительных случаях при наличии бюджетных мест, оставшихся вакантными после зачисления, ГУУ может по разрешению учредителя провести дополнительный прием на обучение (далее – дополнительный прием) в самостоятельно установленные сроки, с завершением зачисления не позднее начала учебного года.

12.2. Информация о дополнительном приеме размещается на официальном сайте и на информационном стенде не позднее 15 августа.

## **13. ПРОЧИЕ ВОПРОСЫ**

13.1. Иногородние поступающие в ГУУ на период прохождения вступительных испытаний не обеспечиваются общежитием.

13.2. Иногородние студенты, зачисленные в ГУУ на очную форму обучения, при наличии у них установленных законодательством льгот обеспечиваются общежитием. Остальные категории иногородних студентов обеспечиваются общежитием в порядке очереди при наличии свободных мест.

13.3. Все вопросы, связанные с приемом в ГУУ, решаются приемной комиссией.