

ДОГОВОР № _____
о получении высшего образования для получения
квалификации «бакалавр» на платной основе

« ____ » _____ 20__ г.

г. Москва

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Государственный университет управления», осуществляющее подготовку в сфере профессионального образования на основании лицензии от 25.07.2011 регистрационный № 1551 (Серия ААА № 001615) и свидетельства о государственной аккредитации от 03.12.2012 регистрационный № 0304, Серия 90А01 № 0000307 (срок действия по 03.12.2018), выданных Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, именуемое в дальнейшем «Университет», в лице _____,

действующего на основании доверенности от « __ » _____ 20__ г., с одной стороны, и граждан (-ка)

Фамилия, имя, отчество

именуемый (-ая) в дальнейшем «Студент», с другой стороны, заключили договор:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Университет предоставляет услуги по обучению, а Студент оплачивает обучение. После успешного прохождения государственной итоговой аттестации Университет выдаёт Студенту документ об образовании установленного образца – диплом бакалавра.
- 1.2. Основные условия:
 - 1.2.1. Направление подготовки _____.
 - 1.2.2. Образовательная программа _____.
 - 1.2.3. Форма обучения _____.
 - 1.2.4. Срок обучения _____ года.
 - 1.2.5. Период обучения: с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.

2. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА УНИВЕРСИТЕТА

- 2.1. Обязанности Университета:
 - 2.1.1. Зачислить Студента для обучения после успешного прохождения вступительных испытаний и конкурсного отбора.
 - 2.1.2. Допустить Студента до занятий при условии поступления оплаты согласно разделу 4 договора.
 - 2.1.3. Осуществить обучение Студента по программе высшего образования для получения квалификации «бакалавр» в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом. Время проведения занятий определяется расписанием учебного процесса.
 - 2.1.4. Обеспечить учебный процесс квалифицированными педагогическими работниками, необходимыми учебными помещениями, предоставить Студенту право пользования фондом библиотеки.
 - 2.1.5. Ознакомить Студента с лицензией на ведение образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, Уставом и Правилами внутреннего распорядка Университета.
- 2.2. Права Университета:
 - 2.2.1. Права Университета регулируются законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами.

3. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА СТУДЕНТА

- 3.1. Обязанности Студента:
 - 3.1.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые услуги, указанные в разделе 1 договора.
 - 3.1.2. Соблюдать Устав, Правила внутреннего распорядка Университета и иные локальные нормативные акты.
 - 3.1.3. В случае причинения ущерба имуществу Университета возместить его в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 3.2. Права Студента:
 - 3.2.1. Права Студента регулируются законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.

4. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

- 4.1. Студент оплачивает услуги Университета по обучению в размере, утвержденном решением Ученого совета Университета, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета:
 - полная стоимость обучения по образовательной программе _____;
 - стоимость обучения по образовательной программе за первый семестр 2016/2017 учебного года: _____.
- 4.2. Увеличение стоимости услуг Университета после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период. В случае изменения стоимости услуг по обучению, Университет уведомляет Студента об изменении стоимости услуг по обучению путём размещения информации по адресу места нахождения Университета и/или на официальном сайте Университета, и/или путем направления уведомления Студенту на персональную электронную почту, размещенную в домене guu.ru (логин и пароль выдаётся после издания приказа о зачислении в Университет), не менее чем за 7 дней до изменения стоимости услуг по обучению.
- 4.3. Студент имеет право оплачивать услуги по обучению одновременно за полный срок обучения, за год или за семестр в соответствии с законодательством Российской Федерации. При использовании безналичной формы расчетов Студент перечисляет денежные средства на счет Университета с обязательным указанием в платежном документе номера договора, Ф.И.О. Студента и указанием «НДС не облагается». Оплата за первый учебный семестр производится Студентом полностью **не позднее** « ____ » _____ 20__ г.
- 4.4. Оплата следующих учебных семестров производится Студентом равными частями от оставшейся стоимости обучения по образовательной программе с учетом положений п. 4.2 договора.
- 4.5. Оплата учебных семестров производится Студентом до начала очередного учебного семестра – до 1 июля и до 7 февраля каждого года.
- 4.6. После внесения оплаты за первый учебный семестр Студент предоставляет документ, подтверждающий оплату, в Управление планирования и финансового анализа.

5. ОСНОВАНИЯ РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

- 5.1. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке, в соответствии с Положением об отчислении обучающихся Университета, в следующих случаях:
- 5.1.1. По инициативе Университета:
- применение к Студенту, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
 - невыполнение Студентом по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
 - установление нарушения порядка приема в Университет, повлекшего по вине Студента его незаконное зачисление;
 - просрочка оплаты стоимости услуг по обучению, в соответствии с Разделом 4 договора.
- 5.1.2. По инициативе Студента:
- отчисление из Университета по собственному желанию.
- 5.2. По иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.

6. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

- 6.1. Университет не выплачивает Студенту стипендию, пособия и иные виды государственных дотаций и компенсаций.
- 6.2. При отчислении Студента из Университета денежные средства за услуги по обучению возвращаются за вычетом средств, фактически израсходованных на услуги по обучению к моменту отчисления. Денежные средства за услуги по обучению возвращаются в течение 30 рабочих дней с момента написания заявления о возврате неизрасходованных денежных средств.
- 6.3. При переводе на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, заключается дополнительное соглашение к договору. При этом полная стоимость обучения по образовательной программе, указанная в п. 4.1. договора, уменьшению не подлежит.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 7.1. Ответственность сторон по договору, порядок разрешения споров между ними регулируются действующим законодательством Российской Федерации.
- 7.2. В случае нарушения сроков оплаты услуг по обучению, предусмотренных разделом 4 договора, Университет имеет право начислить Студенту неустойку в размере 1/300 действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от общей стоимости неоплаченных услуг по обучению за каждый день просрочки.
- 7.3. По спорам, возникшим в процессе исполнения договора обязателен досудебный (претензионный) порядок урегулирования споров. Срок рассмотрения претензии 10 календарных дней. Если спор не будет разрешен в досудебном порядке, то такой спор подлежит разрешению в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

- 8.1. Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 9.1. Сведения, указанные в настоящем договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Университета в сети «Интернет» на дату заключения договора.
- 9.2. Студент свободно, своей волей и в своем интересе предоставляет свои персональные данные и дает согласие на их обработку.
- 9.3. При изменении адреса, телефона, иных реквизитов Студент обязан уведомить об этом Университет в течение 5 рабочих дней.
- 9.4. Все изменения и дополнения к договору оформляются в письменном виде.
- 9.5. Во всем, что не предусмотрено договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.
- 9.6. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ

УНИВЕРСИТЕТ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования

«Государственный университет управления»
109542, г. Москва, Рязанский пр-т, 99
тел.: +7 (495) 371-73-88

БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ:

Банк получателя
Отделение 1 Москва
БИК 044583001 р/сч 40501810600002000079

Получатель
УФК по г. Москве (ГУУ, л/сч. 20736У93870)

ИНН 7721037218 КПП 772101001

КБК 000000000000000000130

ОКОНХ 92110
ОКТМО 45385000000

ОКПО 02066598

Назначение платежа

Оплата по дог. от _____ № _____
за обучение _____

Ф.И.О. Студента

НДС не облагается.

СТУДЕНТ

Адрес места жительства:

по паспорту _____

фактический _____

Телефон: _____

Паспортные данные:

Серия _____ № _____

Когда и кем выдан _____

Должность

Подпись

Ф.И.О.

Подпись

Ф.И.О.

М. П.