

ДОГОВОР № _____
о получении высшего образования для получения
квалификации «бакалавр» на платной основе

« ____ » _____ 20__ г. г. Москва
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Государственный университет управления», осуществляющее подготовку в сфере профессионального образования на основании лицензии от 28.01.2016 регистрационный № 1898 (Серия 90Л01 № 0008931) и свидетельства о государственной аккредитации от 29.04.2016 регистрационный № 1900 (Серия 90А01 № 0001995) (срок действия по 03.12.2018), выданных Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, именуемое в дальнейшем «Университет», в лице _____, действующего на основании доверенности от « ____ » _____ 2016 г. № _____, с одной стороны, и гражданин (-ка) _____,

(фамилия, имя, отчество)

именуемый в дальнейшем «Заказчик», и гражданин (-ка) _____,

(фамилия, имя, отчество)

именуемый (-ая) в дальнейшем «Студент», с другой стороны, заключили договор:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Университет предоставляет услуги по обучению, а Заказчик оплачивает обучение Студента. После успешного прохождения государственной итоговой аттестации Университет выдает Студенту документ установленного образца – диплом бакалавра.

1.2. Основные условия:

1.2.1. Направление подготовки _____

1.2.2. Образовательная программа _____

1.2.3. Форма обучения – _____

1.2.4. Срок обучения - _____

1.2.5. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты указанной в приказе о зачислении Студента в Университет до даты указанной в приказе об отчислении Студента из Университета.

2. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА УНИВЕРСИТЕТА

2.1. Обязанности Университета:

2.1.1. Зачислить Студента для обучения после успешного прохождения вступительных испытаний и конкурсного отбора.

2.1.2. Допустить Студента до занятий при условии поступления оплаты согласно разделу 4 договора.

2.1.3. Осуществить обучение Студента по программе высшего образования для получения квалификации «бакалавр» в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом. Время проведения занятий определяется расписанием учебного процесса.

2.1.4. Обеспечить учебный процесс квалифицированными педагогическими работниками, необходимыми учебными помещениями, предоставить Студенту право пользования фондом библиотеки.

2.1.5. Ознакомить Заказчика, Студента с лицензией на ведение образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, Уставом и Правилами внутреннего распорядка Университета.

2.2. Права Университета:

2.2.1. Права Университета регулируются законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами.

3. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА ЗАКАЗЧИКА

3.1. Обязанности Заказчика:

3.1.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые услуги, указанные в разделе 1 договора.

3.1.2. Довести до сведения Студента условия договора.

3.1.3. В случае причинения Студентом ущерба имуществу Университета возместить его в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Права Заказчика:

3.2.1. Права Заказчика регулируются законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.

4. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

4.1. Заказчик оплачивает услуги Университета по обучению в размере, утвержденном решением Ученого совета Университета, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета:

Полная стоимость обучения по образовательной программе: _____.

Стоимость обучения по образовательной программе за первый семестр 2016/2017 учебного года: _____.

4.2. Увеличение стоимости услуг Университета после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период. В случае изменения стоимости услуг по обучению, Университет уведомляет Заказчика (Студента) об изменении стоимости услуг по обучению путем размещения информации по адресу места нахождения Университета и/или на официальном сайте Университета, не менее чем за 7 дней до изменения стоимости услуг по обучению.

4.3. Заказчик имеет право оплачивать услуги по обучению одновременно за полный срок обучения, за год или за семестр в соответствии с законодательством Российской Федерации. При использовании безналичной формы расчетов Заказчик перечисляет денежные средства на счет Университета с обязательным указанием в платежном документе номера договора, ФИО Студента и указанием «НДС не облагается». Оплата за первый учебный семестр производится Заказчиком полностью **не позднее 29 августа 2016 г.**

4.4. Оплата следующих учебных семестров производится Заказчиком равными частями от оставшейся стоимости обучения по образовательной программе с учетом положений п. 4.2. договора.

4.5. Оплата учебных семестров производится Заказчиком до начала очередного учебного семестра – до 1 июля и до 1 февраля каждого года.

4.6. После внесения оплаты за первый учебный семестр Заказчик предоставляет документ, подтверждающий оплату, в Бухгалтерию.

4.7. Для целей осуществления расчетов по договору учебный год считается равным двенадцати месяцам, последний учебный год - десяти месяцам.

5. ОСНОВАНИЯ РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке, в соответствии с Положением об отчислении обучающихся Университета, в следующих случаях:

5.1.1. По инициативе Университета:

- применение к Студенту, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- невыполнение Студентом по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
- установление нарушения порядка приема в Университет, повлекшего по вине Студента его незаконное зачисление;
- просрочка оплаты стоимости услуг по обучению, в соответствии с разделом 4 договора.

5.1.2. По инициативе Студента:

- отчисление из Университета по собственному желанию.

5.2. По иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.

6. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

6.1. Университет не выплачивает Студенту стипендию, пособия и иные виды государственных дотаций и компенсаций.

6.2. При отчислении Студента из Университета денежные средства за услуги по обучению возвращаются за вычетом средств, фактически израсходованных на услуги по обучению к моменту отчисления. Денежные средства за услуги по обучению возвращаются в течение 30 рабочих дней с момента написания заявления о возврате неизрасходованных денежных средств.

6.3. При переводе на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, заключается дополнительное соглашение к договору. При этом полная стоимость обучения по образовательной программе, указанная в п. 4.1. договора, уменьшению не подлежит.

6.4. Права и обязанности Студента регулируются законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. Ответственность сторон по договору, порядок разрешения споров между ними регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. В случае нарушения сроков оплаты услуг по обучению, предусмотренных разделом 4 договора, Университет имеет право начислить Заказчику неустойку в размере 1/300 действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от общей стоимости неоплаченных услуг по обучению за каждый день просрочки.

7.3. По спорам, возникшим в процессе исполнения договора обязателен досудебный (претензионный) порядок урегулирования споров. Срок рассмотрения претензии 10 календарных дней. Если спор не будет разрешен в досудебном порядке, то такой спор подлежит разрешению в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Сведения, указанные в настоящем договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Университета в сети «Интернет» на дату заключения договора.

9.2. Студент свободно, своей волей и в своем интересе предоставляет свои персональные данные и дает согласие на их обработку.

9.3. При изменении адреса, телефона, иных реквизитов Заказчик (Студент) обязан уведомить об этом Университет в течение 5 рабочих дней.

9.4. Все изменения и дополнения к договору оформляются в письменном виде.

9.5. Во всем, что не предусмотрено договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

9.6. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ

УНИВЕРСИТЕТ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования

«Государственный университет управления»
109542, г. Москва, Рязанский пр-т, 99
тел.: 371-73-88

БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ:

Банк получателя

Отделение 1 Москва

БИК 044583001 р/сч 40501810600002000079

Получатель

УФК по г. Москве (ГУУ, л/сч. 20736У93870)

ИНН 7721037218 КПП 772101001

КБК 00000000000000000000130

ОКОНХ 92110

ОКТМО 45385000000

ОКПО 02066598

Назначение платежа

Оплата по дог. от _____ № _____
за обучение _____

(Ф.И.О. Студента)

НДС не облагается

(должность)

(подпись)

М. П.

(ФИО)

ЗАКАЗЧИК

Адрес места жительства:

по паспорту _____

Фактический _____

Телефон: _____

Паспортные данные:

Серия _____ № _____

Когда и кем выдан _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Студент:

(Ф.И.О.)

(паспорт (серия, номер) кем, когда выдан, код

подразделения, адрес проживания, телефон)